

OFFRE D'EMPLOI

COORDINATEUR DE VIE SCOLAIRE

Le collège Notre Dame le Clos Fleuri recrute pour la rentrée 2026 un Coordinateur de Vie Scolaire.

Présentation de l'établissement :

L'Institution Notre Dame le Clos Fleuri, située à L'ISLE JOURDAIN, est un établissement catholique d'enseignement ouvert à tous, sous contrat d'association avec l'état et sous tutelle diocésaine, qui accueille 695 élèves de la maternelle à la 3ème.

Le collège compte 332 élèves répartis sur 13 classes ainsi qu'une équipe de 25 enseignants.

Description du poste :

Le poste de Coordinateur de vie scolaire a pour finalité d'assurer le bon fonctionnement de la vie scolaire au sein de l'établissement. Cela implique de veiller au respect du règlement intérieur, de contribuer au bien-être des élèves, de favoriser un climat scolaire serein et propice aux apprentissages.

Le coordinateur de vie scolaire est chargé de veiller à la sécurité et au bon déroulement de la vie quotidienne des élèves, d'accompagner et de soutenir les équipes éducatives dans la gestion des comportements et des conflits, et de participer à l'organisation des activités périscolaires et des projets éducatifs. Son rôle est également de favoriser la communication et la collaboration entre les différents acteurs de l'établissement (élèves, enseignants, parents, personnel éducatif) pour contribuer à la réussite et à l'épanouissement de chacun.

Responsable hiérarchique : le chef d'établissement

Liens fonctionnels internes : les enseignants, le personnel, les élèves.

Liens fonctionnels externes : les familles et les différents partenaires de l'établissement.

Compétences mobilisées :

- Connaissance des outils Charlemagne (modules Vie Scolaire et Emplois du Temps), Ecole Directe et environnement Office
- Connaissance du fonctionnement d'un collège
- Prise en charge individuelle ou collective des élèves
- Sécurité des élèves à l'intérieur et à l'extérieur de l'établissement
- Diffusion de l'information et organisation de la communication au sein de l'équipe
- Organisation des moyens et des ressources de l'équipe de vie scolaire en lien avec la hiérarchie
- Suivi de l'activité de vie scolaire et transmission à la hiérarchie
- Mise en place de réunions au sein de l'équipe de vie scolaire
- Coordination et conduite de projets d'animation ou d'activité éducative en lien avec la hiérarchie

Conditions :

Type de contrat : Contrat à durée indéterminée à temps plein – période d’essai 4 mois

Statut : Cadre

Rémunération : Strate III - 12 degrés

Lieu d'exercice : Collège Notre Dame le Clos Fleuri L'ISLE JOURDAIN

Secteur d'activité : Enseignement Privé Non Lucratif

Expérience professionnelle requise dans l'emploi : 5 ans

Date de prise de poste : 24/08/2026

Candidature :

CV + lettre de motivation à adresser **avant le 15/06/2026** à : comptabilite@ndleclosfleuri.com