



Recrutement –Adjoint(e) de direction

Le Collège Saint-Joseph de Cachan, établissement d'enseignement catholique sous contrat d'association avec l'État et sous tutelle diocésaine, recrute pour la rentrée de septembre 2026 un(e) Adjoint(e) de direction.

Missions principales

En collaboration étroite avec le Chef d'établissement, vous participerez activement à :

- La mise en œuvre du projet éducatif et pastoral de l'établissement
- Le pilotage pédagogique et le suivi des équipes enseignantes
- L'accompagnement éducatif des élèves et le suivi de la vie scolaire
- L'accompagnement des élèves à besoin particulier (suivi ESS-PAP-PAI)
- La coordination des projets pédagogiques et innovants
- La gestion organisationnelle quotidienne (emplois du temps, notes, examens, conseils de classe...)
- Le lien avec les familles et les partenaires institutionnels

Vous contribuerez au développement d'un climat scolaire bienveillant, exigeant et porteur de sens.

Profil recherché

- Expérience confirmée dans l'enseignement secondaire
- Expérience en coordination ou en responsabilité appréciée
- Sens du leadership, de l'écoute et du travail en équipe
- Capacités d'organisation et de prise de décision
- Adhésion au projet éducatif de l'enseignement catholique et à celui de l'établissement.
- Formation en management éducatif appréciée
- Connaissance Charlemagne

Conditions

- Poste à temps plein : OGEC + heures enseignement
- Statut selon profil et expérience
- Prise de fonction : septembre 2026

Candidature

Les candidat(e)s sont invité(e)s à adresser leur CV et lettre de motivation

par mail : direction@groupestjoseph.fr

ou par courrier à :

Collège Saint-Joseph

2 ter rue de la citadelle

94230 Cachan