

Directeur Adjoint – Lycée Général et Technologique (H/F)

L’Institut Lemonnier est un établissement scolaire privé catholique sous tutelle congréganiste des Salésiens de Don Bosco, qui accueille 1 480 élèves de la 4ème au Bac +3. Sous contrat d’association avec l’Etat, il est rattaché au Ministère de l’Education Nationale pour le lycée général et technologique et pour le lycée professionnel industriel et au Ministère de l’Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire pour le lycée agricole.

Le lycée général et technologique accueille 137 lycéens et 225 étudiants (dont 75 apprentis).

Le Lycée général propose un parcours complet permettant aux élèves de développer une culture générale solide et d'affiner leurs choix d'orientation grâce à des enseignements de spécialités scientifiques.

Le lycée technologique propose la série STI2D (Sciences et technologies de l’industrie et du développement durable). Les élèves peuvent s’orienter vers différentes spécialités telles que les systèmes d’information et numérique, les énergies et environnement, l’innovation technologique.

L’Institut Lemonnier propose une palette de BTS reconnus dans les domaines industriels, technologiques et numériques. BTS Cybersécurité (Informatique et réseaux, Electronique), Electrotechnique, Fluides, Énergies, Domotique – option Froid et Conditionnement d’air, Conception et Réalisation de Systèmes Automatiques, Maintenance des Systèmes, Etude et Réalisation d’Agencements. Des poursuites d’étude en licences professionnelles sont également proposées dans les domaines de la maintenance et de la robotique.

Sous la responsabilité du Directeur Général, vous aurez un rôle clé dans l’animation pédagogique, la coordination éducative et la promotion de l’établissement. Vous serez membre du Conseil de Direction et du Conseil Stratégique de l’établissement.

Vos missions principales

Pilotage et animation pédagogique

- Assurer le pilotage de l’équipe enseignante du lycée général et technologique.
- Animer le travail collectif et individuel des enseignants (par matière, par niveaux, inter-niveaux).
- Participer activement à la construction et à la mise en œuvre du projet d’établissement.

Accompagnement pastoral

- Collaborer étroitement avec l'équipe pastorale et accompagner la dimension éducative propre à l'établissement.

Relations internes et externes

- Favoriser le travail d'équipe avec les professeurs principaux et rencontrer les inspecteurs de l'Éducation nationale.
- Collaborer avec les personnels non enseignants et les responsables de services.
- Être un interlocuteur privilégié des parents d'élèves (inscriptions, orientation, comportement, représentants, APEIL).
- S'impliquer dans la promotion du lycée auprès des collèges, lycées et lors des événements (forums, portes ouvertes).
- Contribuer à la continuité et la cohérence éducative au sein de l'Institut Lemonnier (liaison avec le lycée agricole et le lycée professionnel).

Suivi administratif et examens

- Assurer le suivi administratif des élèves dans la préparation des diplômes.
- Organiser et planifier les épreuves anticipées et terminales.

Profil recherché

- Sens affirmé du management et capacité à fédérer les équipes : poste d'encadrement.
- Diplomatie, écoute, excellent relationnel.
- Disponibilité et réactivité.
- Maîtrise des outils informatiques.
- Capacité à être force de proposition et à impulser des projets, faire preuve d'innovation pédagogique.
- Sens du terrain, pragmatisme, rigueur dans le reporting.
- Adhésion aux valeurs, à la stratégie et aux orientations de la Direction.

Rémunération

CDI à temps partiel complété par des heures d'enseignement

Rémunération selon expérience

Poste à pourvoir au 1^{er} septembre 2026.

**Merci de nous envoyer votre candidature (CV + lettre de motivation)
par mail avant le 28 février 2026 : recrutement@institutlemonnier.fr**