



L'ensemble scolaire Assomption Chambéry recherche :

Un(e) assistant(e) comptable

Temps plein – CDI - CC3218.

Poste à pourvoir de suite.

Assomption Chambéry est un ensemble scolaire sous la Tutelle des Religieuses de l'Assomption, composé :

- D'un lycée général et technologique, d'un pôle supérieur et d'une UFA (Unité de Formation par Apprentissage) comprenant 1100 élèves, étudiants et apprentis, situés 2 rue Burdin à Chambéry.
- D'un lycée professionnel comprenant 300 élèves, situé 2 boulevard du théâtre à Chambéry.

Principales missions attendues pour ce poste (liste indicative et non exhaustive) :

- Comptabilité familles Assomption Chambéry (scolarité, internat, restauration et frais exceptionnels) de la facture aux encaissements (remise de chèques et prélèvements)
- Contrôle des éléments de la facturation familles (RIB, payeur, QF)
- Ecritures comptables
- Contacts avec les familles (directs, téléphoniques ou mails)
- Gestion des relances, de la mise au contentieux et suivi des dossiers en lien avec le cabinet spécialisé
- Gestion et suivi de la restauration au quotidien : lien avec la vie scolaire et la société de restauration
- Gestion des projets pédagogiques (du budget au suivi du règlement) et des notes de frais : lien avec le chef d'établissement, les enseignants et les autres personnels de l'AGEA

Profil du candidat : compétences exigées

- Maîtrise comptable
- Bac professionnel ou Bac + 2 en comptabilité
- Expérience professionnelle avérée, idéalement en milieu scolaire
- Maîtrise des outils informatiques et bureautiques (la connaissance du logiciel Charlemagne serait un plus)
- Rigueur, discrétion, autonomie, dynamisme, fiabilité, capacité à travailler en équipe et qualités relationnelles

Rémunération fixée à partir de 24 k€ brut annuel et sera affinée en fonction du profil et de l'expérience du candidat.

La personne travaillera sous la responsabilité du Chef d'établissement coordinateur et du comptable.

Merci d'adresser votre candidature accompagnée d'un CV et d'une lettre de motivation par mail : direction.sa@assomption-chambery.org avant le 12 décembre 2025.