



INSTITUT  
SAINT LOUIS SAINT CLÉMENT  
ÉCOLE COLLÈGE LYCÉE

## Recrutement d'un(e) Coordinateur(trice) de vie scolaire au Collège/Lycée (Poste à pourvoir au 1<sup>er</sup> septembre 2024) [www.saintlouis-viry.fr](http://www.saintlouis-viry.fr)

Sous l'autorité du Chef d'établissement et des directeurs adjoints du Collège et du Lycée le Coordinateur Saint Louis Saint Clément, le CVS assure :

- L'encadrement des personnels d'éducation (13 éducateurs de vie scolaire) ;
- L'organisation générale de la vie scolaire : planning, informations à la communauté éducative
- La coordination des activités éducatives et l'encadrement des activités périscolaires au sein de l'établissement.

### La mission se décline en quatre axes :

- Organiser le suivi éducatif individuel et collectif des élèves avec son équipe.
- Garantir les conditions de relations de confiance avec les familles par son équipe.
- Veille à une information claire et constante de la vie scolaire auprès des familles.
- Donner sens aux règles de la vie commune et du respect du bien commun.
- Veiller attentivement à l'application de la charte de bienveillance et de l'éducation à la relation et propose toutes les situations de préventions nécessaires.
- Participer à la réunion de pilotage des unités pédagogiques et au conseil d'établissement
- Exige un savoir-être en cohérence avec le projet de l'établissement dans le cadre de la vie scolaire
- Savoir être force de proposition au service du bien être des élèves et des intervenants en vie scolaire.
- Assure une relation constructive de l'équipe éducative avec les équipes pédagogiques des classes de Collège.

### Compétences attendues

- Sens de l'écoute
- Avec un sens de l'organisation affirmé, offrir un esprit de service et de discrétion.
- Faire preuve d'autorité et de discernement
- Sens de la rigueur administrative et du rendre compte.
- Accepte des temps de formation en cas de nécessité.
- Etre force de proposition dans la visée éducative au projet d'établissement.

### Détail de l'offre

- Contrat OGEC
- CDI 35h
- Les candidatures sont à adresser à Madame DESCHAMPS.  
[c.deschamps@saintlouis-viry.fr](mailto:c.deschamps@saintlouis-viry.fr) // 01 62 12 29 292

