

Adjoint(e) de direction Collège et lycée

Ensemble scolaire Saint-Paul – 101 rue de Beaulieu – 16 000 ANGOULEME

www.saint-paul-angouleme.fr

Présentation de l'établissement :

L'ensemble scolaire Saint-Paul est un établissement d'enseignement privé catholique sous contrat avec l'Etat et sous tutelle diocésaine. Il rassemble une école maternelle et primaire, un collège et un lycée général et technologique regroupant environ 1600 élèves.

C'est un établissement dynamique, porteurs de nombreux projets novateurs permettant à chaque jeune d'être acteur de son parcours personnel et scolaire.

Caractéristiques du poste et du contrat :

- Sous la responsabilité de la cheffe d'établissement coordinatrice
- Date de prise de fonction : 19 août 2024
- Type de contrat : CDI sous statut cadre à temps complet
- Rémunération : selon les grilles conventionnelles de la Convention Collective de l'Enseignement Catholique (EPNL)

Missions et activités principales :

- **Missions dans l'organisation pédagogique et pilotage des examens**
 - Accompagner et animer les équipes dans la mise en œuvre des projets
 - Encadrer les équipes de vie scolaire collège et lycée
 - Contribuer à faire vivre le projet d'établissement, le projet éducatif et le projet pastoral
 - Superviser l'organisation des sorties pédagogiques et des projets, en lien avec le coordinateur pédagogique
 - Participer à la communication de l'établissement
 - S'assurer du suivi des élèves à besoins éducatifs particuliers
 - Suivre la scolarité des élèves en lien avec les vies scolaires, les enseignants et les familles
 - Présider une partie des conseils de classe
 - Piloter la gestion administrative des élèves pour Parcoursup, le LSL, ...
 - Piloter la mise en place des examens en collaboration avec les responsables de vies scolaires
 - Participer aux différents conseils (direction, établissement, pastoral, ...)
 - Organiser la création et la mise en place des emplois du temps des enseignants en collaboration avec le coordinateur pédagogique et les responsables de vies scolaires
 - Participer à la mise en œuvre du TRM en collaboration avec la cheffe d'établissement
 - Veiller à la mise en place des temps forts de l'établissement
- **Missions en lien avec les élèves et les familles**
 - En collaboration avec la cheffe d'établissement, inscrire et réinscrire, dans le respect des procédures, les élèves
 - Veiller à l'organisation et au suivi de la vie pédagogique (calendriers des évaluations, conseils, bulletins, réunion de parents, ...)
 - Veiller au respect du règlement intérieur par les élèves
 - Accompagner les élèves dans leur orientation en collaboration avec les professeurs responsables de classes, les responsables de vies scolaires et les familles
 - Participer aux conseils éducatifs et conseils de discipline
 - Développer des relations de confiance avec les familles

- **Missions en lien avec l'académie et la tutelle**

- Entretien des relations avec les instances publiques (rectorat, conseil départemental, ...)
- Contribuer aux relations avec les établissements privés catholiques du réseau

Profil recherché :

- Etre titulaire d'un concours de l'enseignement
- Avoir de préférence une expérience sur un poste identique
- Maîtriser les outils numériques du métier (Pronote, EDT, ...), les logiciels bureautiques (MS Office, ...), ainsi que les applications académiques
- Savoir fédérer une équipe, animer des réunions et conduire des projets
- Posséder des compétences managériales
- Avoir le sens de l'organisation, anticiper et être réactif
- Etre force de propositions
- Faire preuve d'écoute et de diplomatie
- Maintenir une attitude professionnelle en toutes circonstances
- Etre discret et respecter la confidentialité
- Disposer de bonnes capacités d'adaptation
- Maîtriser la communication écrite et orale
- Etre partie prenante dans la pastorale

Dépôt des candidatures, calendrier :

Le courrier de candidature (CV et lettre de motivation) est à adresser par courriel **AVANT le 10 avril 2024** à Mme Epaud, cheffe d'établissement coordinatrice de l'ensemble scolaire :

lycee.chefetablissement@saint-paul-angouleme.fr

Entretiens prévus des candidatures retenues entre le 15 et le 19 avril 2024.