

Poste d'adjoint TECHNIQUE

Institution NOTRE DAME

L'Institution Notre-Dame recrute pour la rentrée scolaire 2024 un **adjoint TECHNIQUE**.

1. Présentation de l'établissement

- ✓ Ensemble scolaire de 1370 élèves comprenant 1 école, 1 collège et 1 LEG
- ✓ Environ 120 enseignants et personnels OGEC
- ✓ Sous tutelle Congréganiste
- ✓ www.notredame67.com

2. Présentation du Collège

- ✓ 384 élèves
- ✓ 3 classes par niveau

3. Présentation du Lycée

- ✓ 550 élèves
- ✓ 5 classes de seconde
- ✓ 6 classes de première
- ✓ 5 classes de terminale

Il s'agit d'un poste en CDI à temps plein à pourvoir au plus tard le 1er septembre 2024.

Sous la responsabilité hiérarchique du Chef d'Etablissement coordonnateur, il assiste et conseille les Chefs d'Etablissement, ainsi que le Président de l'Organisme de Gestion dans la gestion quotidienne et l'élaboration des projets.

Description du poste

En lien étroit avec le Chef d'Etablissement coordonnateur, il est en charge des missions principales suivantes :

1 – Sécurisation

Il est responsable de la sécurité dans l'ensemble de l'établissement : entrées et sorties, incendie, conformités et mises aux normes en application de la réglementation. Il prépare les visites de la commission et prend en compte les réserves. Il organise les exercices et tient à jour les registres. Il est garant des visites de contrôles et gère les relations avec les prestataires extérieurs en charge de la sécurité.

2 – Gestion immobilière

Il est responsable de l'entretien et du développement de l'immobilier. Il réceptionne les demandes de travaux, fait établir des devis et aide les chefs d'établissement à trancher. Il supervise et veille à la bonne réalisation des travaux dans le respect des budgets alloués et en assure la réception. Il anticipe l'obsolescence du matériel et participe à l'élaboration du budget prévisionnel.

3 – Maintenance

Il assure la maintenance du matériel et le lien avec les entreprises; il en contrôle le coût.

4 – Commandes

Il remplit les bons de commandes qu'il transmet à la responsable financière. Il vérifie la livraison et organise la distribution ou l'installation.

5 – Gestion de l'équipe technique

Il encadre et anime le responsable technique, planifie et supervise les interventions.

6 – Tâche financières

Il veille à respecter le budget prévisionnel en négociant les meilleurs tarifs. Il contrôle les livraisons, les factures et transmet à la responsable financière.

Profil recherché – Qualités requises

- ✓ Compétences dans les domaines techniques, informatiques et réglementaires indispensables
- ✓ Fédérer et manager une équipe,
- ✓ Etre doté(e) d'un relationnel de qualité,
- ✓ Avoir l'esprit d'initiative,
- ✓ Etre dynamique et organisé,
- ✓ Avoir une bonne capacité à communiquer,
- ✓ Aimer et savoir travailler en équipe,
- ✓ Expérience souhaitée,
- ✓ Un sens de l'écoute dans ses rapports fonctionnels et hiérarchique,
- ✓ Partager les valeurs de l'Enseignement Catholique.

Rémunération suivant expérience et/ou grille indiciaire. Des heures de cours devant élèves peuvent être proposées.

**Envoyer CV, lettre de motivation et éventuellement références à
Franck NICOLAS, chef d'établissement coordinateur :
notredame67@free.fr**