

# Recherche Employé de ménage et service cantine

## Descriptif du poste

L'école privée Sainte Thérèse est une école de 7 classes située dans la commune de Guer Saint Raoul et pourvue de 169 enfants.

L'employé de ménage et service cantine que nous recherchons aura en charge une fonction de ménage et nettoyage (28%), une fonction de plonge et nettoyage (10%), une fonction de service en restauration (52 %) et une fonction de sécurisation simple - Garderie-Etude surveillée (10%).

Il aura également la charge du nettoyage quotidien de l'établissement.

## Missions

### Activités principales

- Mise en état de propreté des locaux :
  - effectuer les travaux de nettoyage, d'entretien et de remise en ordre de l'ensemble de l'établissement (salles de classes, salle de repos, sanitaires, cour et préau, bureau, annexes, ...)
  - assurer le réapprovisionnement des locaux en produits d'hygiène (savon, essuie-mains, papier hygiénique,...)
- Service des repas aux enfants :
  - assurer la réception et le stockage des denrées / des plats
  - dresser les tables
  - assurer le service des plats
  - maintenir l'ordre et le calme
- Gestion et commande des repas :
  - prévoir et maintenir le stock des produits d'entretien et d'hygiène
  - prise de température des aliments

### Activités secondaires :

- Gestion des stocks des produits d'entretien :
  - maintenir le stock des produits d'entretien et d'hygiène en transmettant les besoins au responsable
- Mise en état de propreté de la cuisine et du réfectoire :
  - effectuer les travaux de nettoyage, d'entretien et de remise en ordre de la cuisine et du réfectoire (Plonge, lavage cuisine.....)
- Accueil et surveillance hors et sur temps scolaire (garderie, surveillance de cours, etc...) :

- respecter les créneaux horaires d'ouverture et de fermeture (avec anticipation le cas échéant)
- tenir un registre de présences à faire remonter au service comptable
- maintenir l'ordre et le calme
- Surveillance d'un groupe d'élèves :
- veiller à la sécurité · maintenir l'ordre et le calme
- signaler les problèmes et dangers au responsable
- contrôler, rappeler et faire respecter les règles de vie en collectivité ainsi que le règlement intérieur aux élèves
- être à l'écoute des élèves
- respecter les créneaux horaires d'ouverture et de fermeture (avec anticipation le cas échéant)

Type de contrat : Contrat à durée déterminée - 5 Mois - Contrat tout public

Durée hebdomadaire : 33h25-35h - horaires normaux

Rémunération : SMIC horaire et selon l'ancienneté

## Compétences recherchées

- connaître les protocoles d'hygiène et de sécurité
- être capable de s'organiser
- connaître les règles de politesse
- savoir identifier les priorités
- être capable de maintenir un état permanent de propreté, en utilisant les techniques de nettoyage adéquates et en définissant les priorités
- être capable d'alerter sur des réparations éventuelles à effectuer (sécurité ou autres)
- être vigilant(e) avec l'utilisation des produits d'entretien et veiller à les ranger hors de portée de mains des enfants
- être capable de s'adapter aux imprévus
- tenir compte des remarques de son responsable

## Qualités recherchées

Organisation, rigueur, Patience, écoute, compréhension, attention, autorité, discrétion, hygiène personnelle, tenue vestimentaire ponctualité, autonomie

## Informations complémentaires

Candidature à adresser (CV et lettre de motivation) à l'attention de Madame Laura Tingaud, Cheffe d'établissement et Madame Anne Sophie Cheval, Présidente d'OGEC

soit par courrier : 20 rue du calvaire 56380 Guer St-Raoul  
soit par mail : [eco56.steth.guer@e-c.bzh](mailto:eco56.steth.guer@e-c.bzh)

Pour tous renseignements complémentaires veuillez contacter Madame Laura Tingaud