

## **ADJOINT DE DIRECTION**

L'établissement Saint Benoist de l'Europe, **situé à Bagnolet (93)**, sous tutelle diocésaine, recherche pour la rentrée scolaire de septembre 2023, un(e) adjoint(e) de direction à plein temps **pour les sites du collège (590 élèves) et des LGT et LPRO (257 élèves)**.

Il (elle) sera sous la responsabilité directe du Chef d'établissement et travaillera en étroite collaboration avec l'équipe de direction (deux assistantes de direction), les responsables de niveau, le coordinateur de vie scolaire.

Le profil recherché est un ( e ) enseignant(e) qui devra exercer deux heures de cours.

Pour candidater, merci de bien vouloir adresser une lettre de motivation et un curriculum vitae à :  
Haïfa ABOUD Chef d'établissement  
[direction@saintbenoist.fr](mailto:direction@saintbenoist.fr)

### **PROFIL DU POSTE**

- Assure l'animation pédagogique :
  - Relais pédagogique entre le chef d'établissement et l'équipe enseignante.
  - Travaille en concertation avec le responsable de la vie scolaire, l'équipe de direction pour la gestion de l'équipe des surveillants et le suivi des élèves
  - Suscite, organise, coordonne et encadre les activités éducatives, péri-éducatives et actions pédagogiques
  - Organise les épreuves officielles et les épreuves blanches
  - Assiste aux conseils de classes et peut les présider
  - Participe, anime les réunions de niveaux
  - Participe aux différents conseils (direction, établissement, pastoral)
  - Rend compte de son activité au chef d'établissement
  - Assure le suivi des élèves à besoins éducatifs particuliers
  - Maîtrise les logiciels en lien avec l'Enseignement Catholique et avec le Rectorat
  - Maîtrise les applications de gestion interne de l'établissement
  
- Relations avec les familles
  - Aide et conseille les familles : école directe ou rencontres
  - Participe aux inscriptions des élèves
  
- Médiation et discipline
  - Garant du règlement intérieur et de la sécurité de l'établissement
  - Ecoute, soutient et aide les élèves
  - Membre de droit aux conseils de discipline
  - Soutien le coordinateur de vie scolaire dans les problèmes disciplinaires
  
- Vie scolaire
  - Assure la mise en place des plannings pour chaque année scolaire et leurs diffusions
  - Organise et coordonne les différentes manifestations
  - Reçoit délégation du Chef d'établissement qui le nomme pour exercer une responsabilité d'encadrement et à qui il rend compte de son action
  - Elabore les emplois-du temps.

