|  | **INSTITUTION PRIVÉE SAINTE-MARIE**33 rue du Bourg Neuf - CS 4131841013 BLOIS CedexTél : 02 54 78 20 20 - www.smb41.fr |
| --- | --- |

POSTE DE CHEF(FE) COMPTABLE DE l’INSTITUTION SAINTE-MARIE, située à Blois (41), recherche pour la rentrée de septembre 2022 un(e) chef (fe) comptable pour l’Institution. **Poste à temps plein.** L’établissement, sous contrat d’association avec l'État et sous tutelle diocésaine, comprend une école (400 élèves), un collège (600 élèves). Plus d’informations sont disponibles sur le site de SMB : [www.smb41.fr](http://www.smb41.fr).

Poste à pourvoir dès le 01 septembre 2022.

**Description du poste**

Sous la responsabilité du chef d’établissement coordinateur et du président de l’OGEC, et pour l’ensemble du groupe scolaire, le/la chef (fe)-comptable a les missions suivantes

* Superviser la comptabilité des comptes fournisseurs et des comptes familles
* Manager l’équipe comptable (2 personnes)
* Assurer un contrôle budgétaire régulier
* Assurer à l’établissement une vision financière prospective
* Anticiper les besoins en financement, construire les budgets et plans de financement
* Constituer les dossiers de demande de subvention
* Alerter et conseiller les chefs d’établissement et l’OGEC en matière financière
* Superviser la paie (externalisée avec l’ASREC)
* Assurer la gestion, la négociation, l’évolution et la renégociation de tous les gros contrats de l’établissement : assurance, restauration, entretien en lien avec l’intendant.
* Assurer la gestion immobilière de l’établissement : travaux, rénovation entretien et lien avec la SA propriétaire et l’intendant.

**Profil recherché**

* Comptable de formation, vous justifiez d’une **expérience confirmée en gestion et analyse financière** et avez des connaissances juridiques (droit social si possible).
* **Rigoureux (se), organisé(e)** et **polyvalent(e)** dans votre travail, vous faites preuve de **capacité d’analyse et d’esprit de synthèse**.
* Vous avez déjà managé une équipe et maîtrisez l’utilisation des outils informatiques. (Agate…)
* Gestion structurée de l’activité : Plannings prévisionnels, fiches action, compte-rendu, reporting.
* Participation au conseil de direction.
* Vous partagez les valeurs de l’établissement et souhaitez vous engager au sein d’un ensemble scolaire au service des jeunes et de leur famille.

 Le poste à pourvoir est proposé à temps plein, Période d’essai de 4 mois. Statut cadre – Rémunération à définir en fonction du profil et conformément à la convention collective.Veuillez adresser votre candidature (CV, et lettre de motivation) à : Mr JOURDAIN françois, chef d’établissement coordinateur , à l’adresse suivante : direction.ecole@smb41.fr