

Recherche pour la rentrée 2022
**POSTE DE DIRECTEUR ou DIRECTRICE ADJOINT(E)
AU CHEF D'ÉTABLISSEMENT POUR LE LYCEE**

L'ensemble scolaire Notre-Dame Saint-Louis d'Orange recherche, pour la rentrée scolaire 2022, un directeur ou une directrice adjointe au chef d'établissement à temps plein pour le lycée Saint-Louis.

L'ensemble scolaire Notre-Dame Saint-Louis est sous tutelle de La Présentation de Marie et accueille 1 531 élèves de la maternelle à la terminale. Le lycée général et technologique accueille environ 400 lycéens dans 4 classes par niveau (2nde GT, 1^{ère} et Terminale Générales).

Le poste demande de remplir des missions et tâches éducatives, pédagogiques, pastorales, administratives et de communication.

Vous aurez en responsabilité :

- L'animation et l'organisation pédagogique et éducative du lycée,
- La coordination de l'équipe pédagogique du lycée,
- La coordination de l'équipe du personnel éducatif du lycée,
- Le secrétariat du lycée.

La mission d'appui au chef d'établissement est particulièrement importante pour ce poste.

Elle se décline comme suit :

- Promouvoir et faire vivre le projet éducatif de l'établissement,
- Participer à l'élaboration du projet d'établissement et sa mise en œuvre au lycée,
- Assurer, dans son domaine d'expertise, le rôle de conseil auprès de la direction pour éclairer ses prises de décision,
- Accompagner le chef d'établissement dans l'élaboration de stratégies de transformation, d'adaptation et de conduite du changement,
- En cohérence avec le chef d'établissement, représenter l'établissement en externe dans les lieux relevant de son expertise,
- Collaborer à l'entretien et au développement des partenariats,
- S'inscrire dans une démarche prospective,
- Assurer, par délégation, un rôle de relais en l'absence du chef d'établissement.

Les principales compétences attendues dans le poste :

Compétences relationnelles

- Maîtriser les compétences sociales au travail,
- Mobiliser des postures relationnelles qui contribuent à une qualité de la relation avec les personnels, les élèves et les familles.

Compétences techniques

- Maîtriser les textes et les procédures de fonctionnement d'un lycée de l'enseignement catholique sous contrat avec l'Etat et du système éducatif français,

- Avoir de très bonnes connaissances et compétences pédagogiques et éducatives,
- Avoir une très bonne connaissance de l'enseignement supérieur et de son recrutement,
- Actualiser ses connaissances et compétences professionnelles et technologiques,
- Travailler en réseau avec les partenaires, la congrégation et les professionnels des différents milieux (public/privé),
- Maîtriser les outils informatiques nécessaires au fonctionnement de l'établissement,
- S'adapter aux nouvelles technologies,
- Connaître et respecter les obligations légales.

Compétences managériales

- Contribuer à enrichir et entretenir des relations individuelles et collectives basées sur le dialogue,
- Favoriser le développement de compétences des professionnels de ses équipes,
- Faire appliquer les décisions prises en tenant compte les caractéristiques individuelles et collectives des professionnels concernés,
- Entretien des dynamiques collectives.

Compétences transversales

- Être organisé, méthodique, rigoureux, polyvalent et autonome,
- Savoir travailler en équipe et en coopération,
- Être réactif, savoir s'adapter.

Diplômes et compétences attendus dans le poste :

Il est attendu une expérience dans l'exercice d'un poste similaire.

Être titulaire d'un titre de coordinateur opérationnel ou s'engager dans cette formation.

Avoir une expérience d'enseignant en lycée général et technologique privé sous contrat avec l'Etat.

Merci de faire parvenir votre CV accompagné d'une lettre de motivation au plus tard le 6 mai 2022 à Mme Véronique Chassilian, chef d'établissement, à l'adresse suivante : direction@stlouis-orange.fr